

Jeudi 20 février 2020

ACTE REÇU LE

- 5 MARS 2020

PREFECTURE  
DES BOUCHES-DU-RHONE

DÉLIBÉRATION N°2020-07

## ADOPTION DU TABLEAU DES EMPLOIS

Le jeudi 20 février 2020 à 10h30, les membres du Conseil d'Administration d'Arsud, régulièrement convoqués, se sont réunis dans les locaux de Bouc-Bel-Air.

### ÉTAIENT PRÉSENTS

M. Robert **BENEVENTI** - M. Michel **BISSIERE** - Mme Christiane  
**BOURBONNAUD** - Mme Josy **CHAMBON** - M. Geoffrey **DAVID**  
M. Pierre **DUSSOL** - M. Michel **KELEMENIS** - Mme Jehanne **MARROU**  
Mme Elodie **PRESLES** - Mme Agnès **RAMPAL** - M. Jean-Pierre **RICHARD**  
Mme Brigitte **VIRZI-GONZALES**

### ÉTAIENT ABSENTS OU EXCUSÉS

M. Julien **AUBERT** - M. Marc **CECCALDI** - Mme Laurence **CABROL**  
Mme Marion **COUTRIS** - Mme Chantal **EYMEOUD** - M. Richard **GALY**

### ÉTAIENT REPRÉSENTÉS

M. Christian **ESTROSI** par M. Michel **BISSIERE**  
M. Philippe **VARDON** par M. Geoffrey **DAVID**  
Mme Aurélie **FERRIER** par Mme Jehanne **MARROU**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

Vu la loi n°2007-148 du 2 février 2007 de modernisation de la fonction publique,

Vu l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, qui stipule que les emplois de chaque établissement public sont créés par l'organisme délibérant,

Vu le décret n° 2016-594 du 12 mai 2016 portant dispositions statutaires communes à divers cadres d'emplois de fonctionnaires de la catégorie B de la fonction publique territoriale,

Vu le décret n° 2016-596 du 12 mai 2016 relatif à l'organisation des carrières des fonctionnaires de catégorie C de la fonction publique territoriale,

Vu la délibération n°2019-27 du Conseil d'Administration de la Régie culturelle régionale du 1<sup>er</sup> octobre 2019 adoptant le tableau des emplois,

Vu la saisine du Comité technique du Centre de Gestion des Bouches du Rhône .

**Considérant :**

La réorganisation de la direction et des services qui se traduit par :

- L'affectation du Gestionnaire maintenance (ex-poste T15) au pôle Moyens généraux
- La modification de 2 grades pour permettre aux agents concernés d'évoluer dans leur cadre d'emploi
- La nécessité de préciser les fonctions de certains postes

**Le Président propose au Conseil d'Administration :**

- la transformation du poste A05 en catégorie A afin de mieux répondre à la réorganisation du pôle administration et moyens généraux (service Administration, Finances et Ressources humaines)

**A05** Intitulé du poste : Gestionnaire des ressources humaines

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Emploi à pourvoir

Missions : Gestionnaire des ressources humaines

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

- la transformation du poste C09 en C13 afin de mieux répondre à la réorganisation du pôle communication

**C13** Intitulé du poste : Chargée de communication

Grade : Adjoint administratif

Motif du recrutement : Emploi vacant

Missions : Chargé de communication institutionnelle et relations presse, en charge également des réseaux sociaux et de la communication numérique

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

Le poste C09 sera supprimé après recrutement du C13

- la transformation du poste T15 en D11

**D11 (ex-T15)** Intitulé du poste : Gestionnaire maintenance

Grade : Technicien

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Gestionnaire maintenance et référent hygiène et sécurité

Niveau de rémunération : IB minimum : 372– IB maximum : 597

Lieu : Bouc-Bel-Air

- la transformation des postes suivants pour avancement de grade

**A02** Intitulé du poste : Chargé de gestion budget et comptabilité (ex-Expert métier budget et comptabilité)

Grade : Rédacteur principal 1<sup>ère</sup> classe (ex-Rédacteur principal 2<sup>ème</sup> classe)

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assistant budgétaire et comptable

Niveau de rémunération : IB minimum : 446– IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

**D06** Intitulé du poste : Chargé d'accueil

Grade : Adjoint administratif principal de 1<sup>ère</sup> classe (ex- Adjoint administratif principal de 2<sup>ème</sup> classe)

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Standard et accueil

Niveau de rémunération : IB minimum : 380 – IB maxi : 548

Lieu : Bouc-Bel-Air

- la modification des intitulés des postes suivants

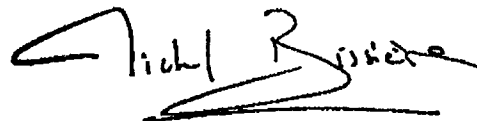
**C12** Intitulé du poste : Directeur délégué à la Production et à la technique

**D04** Intitulé du poste : Coordinatrice de Direction

- De modifier le tableau des emplois comme suit en annexe.

Après en avoir délibéré, adopté à l'unanimité.

Fait à Bouc Bel Air, le 20 février 2020.



Le Président du Conseil d'Administration  
**Monsieur Michel BISSIERE**

## ANNEXE

DIRECTION GÉNÉRALE ET MOYENS GÉNÉRAUX
---------------------------------------

**D01** Intitulé du poste : Directeur

Grade : Directeur territorial

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Directeur

Niveau de rémunération : IB minimum : 719 – IB maximum : 1005

Lieu : Bouc-Bel-Air

**D02** Intitulé du poste : Expert métier Marchés publics

Grade : Rédacteur principal de 1<sup>ère</sup> classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Responsable des Marchés publics

Niveau de rémunération IB mini : 446 – IB maxi : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

**D03** Intitulé du poste : Secrétaire général

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Membre de la Direction, assiste et conseille la direction dans la marche générale de l'établissement public

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

**D04** Intitulé du poste : Coordinatrice de Direction

Grade : Adjoint administratif

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Chargée de la coordination de l'activité et de l'assistanat de Direction

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

**D05** Intitulé du poste : Assistant de Direction

Grade : Adjoint administratif principal de 2<sup>ème</sup> classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Chargé de la coordination de l'activité et de l'assistanat de Direction

Niveau de rémunération : IB minimum : 353 – IB maximum 483

Lieu : Bouc-Bel-Air

**D06** Intitulé du poste : Chargé d'accueil

Grade : Adjoint administratif principal de 1<sup>ère</sup> classe (ex- Adjoint administratif principal de 2<sup>ème</sup> classe)

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Standard et accueil

Niveau de rémunération : IB minimum : 380 – IB maxi : 548

Lieu : Bouc-Bel-Air

**D07** Intitulé du poste : Informaticien

Grade : Technicien principal de 1<sup>ère</sup> classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Responsable Informatique

Niveau de rémunération : IB mini : 446 – IB maxi : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

**D08** Intitulé du poste : Technicien informatique

Grade : Adjoint Technique

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assiste le Responsable informatique

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

**D09** Intitulé du poste : Assistant logistique et vidéo

Grade : Adjoint technique principal de 2<sup>ème</sup> classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assistant logistique et vidéo

Niveau de rémunération : IB minimum : 353 – IB maximum 483

Lieu : Bouc-Bel-Air

**D10** Intitulé du poste : Agent d'entretien

Grade : Adjoint technique

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Entretien des locaux

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

**D11 (ex-T15)** Intitulé du poste : Gestionnaire maintenance

Grade : Technicien

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Gestionnaire maintenance et référent hygiène et sécurité

Niveau de rémunération : IB minimum : 372 – IB maximum : 597

Lieu : Bouc-Bel-Air

SERVICE ADMINISTRATION, FINANCES ET RESSOURCES HUMAINES

**A01** Intitulé du poste : Responsable de l'Administration, des Finances et des Ressources Humaines

Grade : Attaché principal

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Chargé de l'administration, des finances, des ressources humaines

Niveau de rémunération : IB minimum : 593 – IB maximum 995

Lieu : Bouc-Bel-Air

**A02** Intitulé du poste : Chargé de gestion budget et comptabilité (ex-Expert métier budget et comptabilité)

Grade : Rédacteur principal 1ère classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assistant budgétaire et comptable

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

**A03** Intitulé du poste : Secrétariat administratif et Assistant comptable

Grade : Adjoint administratif

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Secrétariat administratif et Assistant comptable

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

**A04** Intitulé du poste : Chargé de gestion carrière et paye (ex-Expert métier carrière et paie)

Grade : Rédacteur

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Gestionnaire des ressources humaines

Niveau de rémunération : IB mini : 372 – IB maxi : 597

Lieu : Bouc-Bel-Air

**A05** Intitulé du poste : Gestionnaire des ressources humaines

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Emploi à pourvoir

Missions : Gestionnaire des ressources humaines

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

SERVICE ACTION CULTURELLE
---------------------------

**C01** Intitulé du poste : Chargé de la communication et des éditions

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Chargée de communication et des éditions

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

**C02** Intitulé du poste : Assistance du pôle Action Culturelle et Communication

Grade : Adjoint administratif principal de 2<sup>ème</sup> classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assistant du service Action Culturelle et Communication

Niveau de rémunération : IB minimum : 353 – IB maximum 483

Lieu : Bouc-Bel-Air

**C04 Intitulé du poste** : Responsable de l'Action Culturelle et de la Communication

**Grade** : Attaché principal

**Motif du recrutement** : Emploi pourvu

**Missions** : Responsable du secteur de l'Action Culturelle

**Niveau de rémunération** : IB minimum : 593 – IB maximum 995

**Lieu** : Bouc-Bel-Air

**C05 Intitulé du poste** : Chargé de mission

**Grade** : Attaché

**Motif du recrutement** : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

**Missions** : Responsable de projets culturels

**Niveau de rémunération** : IB minimum : 444 – IB maximum 821

**Lieu** : Bouc-Bel-Air

**C06 Intitulé du poste** : Chargé de mission

**Grade** : Attaché

**Motif du recrutement** : Emploi pourvu

**Missions** : Responsable de projets culturels

**Niveau de rémunération** : IB minimum : 444 – IB maximum 821

**Lieu** : Bouc-Bel-Air

**C07 Intitulé du poste** : Chargé de projet

**Grade** : Technicien principal de 1<sup>ère</sup> classe

**Motif du recrutement** : Emploi pourvu

**Missions** : Coordination et gestion de projets culturels, gestion de la base de données Réseau Information Culture

**Niveau de rémunération** : IB mini : 446 – IB maxi : 707

**Lieu** : Bouc-Bel-Air

**C08 Intitulé du poste** : Chargé de projet

**Grade** : Adjoint administratif principal de 2<sup>ème</sup> classe

**Motif du recrutement** : Emploi pourvu

**Missions** : Suivi de projets culturels, assistance en production et communication

**Niveau de rémunération** : IB minimum : 353 – IB maximum 483

**Lieu** : Bouc-Bel-Air

**C09 Intitulé du poste** : Chargée de mission

**Grade** : Attaché

**Motif du recrutement** : Emploi pourvu

**Missions** : Chargée de missions institutionnelles et relations presse, en charge également des réseaux sociaux et de la communication numérique

**Niveau de rémunération** : IB minimum : 444 – IB maximum 821

**Lieu** : Bouc-Bel-Air

**C10 Intitulé du poste** : Assistant du pôle Action Culturelle et Communication

**Grade** : Adjoint administratif principal de 1<sup>ère</sup> classe

**Motif du recrutement** : Emploi pourvu

**Missions** : opérations et communication

**Niveau de rémunération** : IB minimum : 380 – IB maximum : 548

**Lieu** : Bouc-Bel-Air

**C11** Intitulé du poste : Chargé de projets

Grade : Adjoint administratif principal de 2<sup>ème</sup> classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Chargé de l'accueil et des résidences d'artistes, chargé du suivi des partenariats

Niveau de rémunération : IB minimum : 353 – IB maximum 483

Lieu : Bouc-Bel-Air

**C12** Intitulé du poste : Directeur délégué à la Production et à la technique

Grade : Attaché principal

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Production et diffusion

Niveau de rémunération : IB minimum : 593 – IB maximum 995

Lieu : Alpes Maritimes / Var Est

**C13** Intitulé du poste : Chargée de communication

Grade : Adjoint administratif

Motif du recrutement : vacant

Missions : Chargé de communication institutionnelle et relations presse, en charge également des réseaux sociaux et de la communication numérique

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

MISSIONS ARCADE
-----------------

**CA01** Intitulé du poste : Directrice déléguée

Grade : Attaché hors-classe

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Directrice déléguée

Niveau de rémunération : IB minimum : 797 – IB maximum 1027

Lieu : Bouc-Bel-Air

**CA02** Intitulé du poste : Chef de projet information et documentation

Grade : Attaché principal

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Responsable de la base de données des opérateurs culturels régionaux et de la veille de l'activité culturelle et artistique régionale.

Niveau de rémunération : IB minimum : 593 – IB maximum 995

Lieu : Bouc-Bel-Air

**CA03** Intitulé du poste : Responsable du pôle développement

Grade : Attaché principal

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Responsable de l'équipe chargée du conseil, développement, formation et structuration des projets artistiques des acteurs et des organisations culturels

Niveau de rémunération : IB minimum : 593 – IB maximum 995

Lieu : Bouc-Bel-Air



**CA04** Intitulé du poste : Responsable utilisateur

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Responsable de l'évaluation, de la prospection des publics et des actions

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

**CA05** Intitulé du poste : Responsable du pôle ressources

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Responsable de l'équipe chargée de la ressource et de l'observatoire régional

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

**CA06** Intitulé du poste : Responsable administrative adjointe

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Tenue de la comptabilité et de la gestion financière de l'établissement

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

**CA07** Intitulé du poste : Chargé de mission culturo

Grade : Rédacteur principal 1<sup>ère</sup> classe

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Chargé du magazine culturel régional « culturo »

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

**CA08** Intitulé du poste : Chargé de mission pôle ressources

Grade : Rédacteur principal 1<sup>ère</sup> classe

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Chargée des missions d'étude et d'observation

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

**CA09** Intitulé du poste : Chargée de communication

Grade : Rédacteur principal 1<sup>ère</sup> classe

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Chargée de communication

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

**CA10** Intitulé du poste : Coordinatrice de direction

Grade : Rédacteur principal 1<sup>ère</sup> classe

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Chargée de la coordination de l'activité et de l'assistantat de Direction

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

**CA11** Intitulé du poste : Chargé de mission pôle ressources

Grade : Rédacteur principal 1<sup>ère</sup> classe

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Chargée de gestion et d'organisation de la base de données

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

**CA12** Intitulé du poste : Responsable de la fabrique de formation

Grade : Rédacteur principal 1<sup>ère</sup> classe

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Responsable du montage et de l'organisation des modules et des ateliers de formation

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

**CA13** Intitulé du poste : Chargée de mission formation et développement

Grade : Rédacteur principal 2<sup>ème</sup> classe

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Chargée de la formation et de l'accompagnement des acteurs et structures culturelles

Niveau de rémunération : IB minimum : 446 – IB maximum : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

**CA14** Intitulé du poste : Assistante

Grade : Adjoint administratif principal 1<sup>ère</sup> classe

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Chargée d'accueil et d'orientation des publics

Niveau de rémunération : IB minimum : 380 – IB maximum 548

Lieu : Bouc-Bel-Air

**CA15** Intitulé du poste : Assistante formation

Grade : Adjoint administratif principal 1<sup>ère</sup> classe

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Assistante auprès de la responsable de la fabrique de formation

Niveau de rémunération : IB minimum : 380 – IB maximum 548

Lieu : Bouc-Bel-Air

**CA16** Intitulé du poste : Agent d'entretien

Grade : Adjoint technique principal 1<sup>ère</sup> classe

Motif du recrutement : Transfert des compétences, missions et moyens de l'Arcade

Missions : Entretien des locaux

Niveau de rémunération : IB minimum : 380 – IB maximum 548

Lieu : Bouc-Bel-Air

**T01** Intitulé du poste : Directeur Technique

Grade : Attaché

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Directeur Technique

Niveau de rémunération : IB minimum : 444 – IB maximum 821

Lieu : Bouc-Bel-Air

**T02** Intitulé du poste : Technicien quai-magasinier

Grade : Adjoint technique principal de 1<sup>ère</sup> classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assiste le Directeur Technique

Niveau de rémunération : IB minimum : 380– IB maximum : 548

Lieu : Bouc-Bel-Air

**T04** Intitulé du poste : Régisseur

Grade : Technicien

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Régisseur opérations

Niveau de rémunération : IB minimum : 372– IB maximum : 597

Lieu : Bouc-Bel-Air

**T05** Intitulé du poste : Régisseur

Grade : Technicien

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Régisseur constructeur

Niveau de rémunération : IB minimum : 372– IB maximum : 597

Lieu : Bouc-Bel-Air

**T06** Intitulé du poste : Accueil technique - réservations

Grade : Adjoint administratif principal de 1<sup>ère</sup> classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Accueil technique - réservations

Niveau de rémunération : IB minimum : 380– IB maximum : 548

Lieu : Bouc-Bel-Air

**T07** Intitulé du poste : Assistant réservations - facturation

Grade : Adjoint administratif

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Agent chargé des réservations et de la facturation

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

**T08** Intitulé du poste : Régisseur

Grade : Technicien

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Régisseur

Niveau de rémunération : IB minimum : 372– IB maximum : 597

Lieu : Bouc-Bel-Air

**T09** Intitulé du poste : Régisseur

Grade : Technicien

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Régisseur structures

Niveau de rémunération : IB minimum : 372– IB maximum : 597

Lieu : Bouc-Bel-Air

**T10** Intitulé du poste : Technicien son - Machiniste

Grade : Adjoint technique

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Régisseur son

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

**T11** Intitulé du poste : Agent technique

Grade : Adjoint technique

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Agent technique

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

**T12** Intitulé du poste : Technicien monteur

Grade : Adjoint technique

Motif du recrutement : Emploi vacant

Missions : Agent technique

Niveau de rémunération : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Bouc-Bel-Air

**T13** Intitulé du poste : Régisseur

Grade : Technicien

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Animation Antenne Saint-Laurent du Var

Niveau de rémunération : IB minimum : 372– IB maximum : 597

Lieu : Saint-Laurent du Var

**T14** Intitulé du poste : Agent administratif

Grade : Adjoint administratif principal de 2<sup>ème</sup> classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assister le régisseur de l'Antenne de Saint-Laurent du Var

Niveau de rémunération : IB minimum : 353 – IB maximum 483

Lieu : Saint-Laurent du Var

**T15 transféré en D11**

**T16** Intitulé du poste : Régisseur

Grade : Technicien principal de 1<sup>ère</sup> classe

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Régisseur Atelier – Formations – Entretien Bâtiment – Marchés Publics

Niveau de rémunération : IB mini : 446 – IB maxi : 707

Lieu : Bouc-Bel-Air

**T18** Intitulé du poste : Assistant du directeur technique, chargé de projet

Grade : Rédacteur

Motif du recrutement : Emploi pourvu (CDI-ex ORC)

Missions : Assistant du directeur technique, chargé de projet sur opérations

Niveau de rémunération : IB minimum : 372– IB maximum : 597

Lieu : Bouc-Bel-Air

**T19** Intitulé du poste : Régisseur

Grade : Technicien

Motif du recrutement : Emploi vacant

Missions : Animation Antenne Veynes

Niveau de rémunération : IB minimum : 372– IB maximum : 597

Lieu : Veynes

**T20** Intitulé du poste : Agent technique

Grade : Adjoint technique

Motif du recrutement : Emploi pourvu

Missions : Assister le régisseur de l'Antenne Veynes

Niveau de rémunération : IB mini : IB minimum : 350 – IB maximum 412

Lieu : Veynes

**60 POSTES AU TOTAL**

**TABLEAU DES EMPLOIS**  
**ETAT DU PERSONNEL AU 1/01/2020**

GRADES OU EMPLOIS (1)	CATEGORIES (2)	EFFECTIFS BUDGETAIRES (3)			EFFECTIFS POURVUS SUR EMPLOIS BUDGETAIRES EN ETP (4)		
		EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS COMPLET	EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS NON COMPLET	TOTAL	AGENTS TITULAIRES	AGENTS NON TITULAIRES	TOTAL
<b>FILIERE ADMINISTRATIVE (a)</b>		<b>41</b>		<b>41</b>	<b>15</b>	<b>23</b>	<b>38</b>
Directeur	A	1		1		1	1
Attaché hors classe	A	1		1		1	1
Attaché principal	A	5		5	1	4	5
Attaché	A	9		9		9	9
Rédacteur principal 1ère classe	B	8		8	2	6	8
Rédacteur principal 2ème classe	B	1		1			
Rédacteur	B	2		2	1	1	2
Adjoint administratif principal 1ère classe	C	5		5	3	1	4
Adjoint administratif principal 2ème classe	C	5		5	5		5
Adjoint administratif	C	4		4	3		3
<b>TECHNIQUE (b)</b>		<b>19</b>		<b>19</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>17</b>
Ingénieur	A						
Technicien Principal 1ère classe	B	3		3	3		3
Technicien Principal 2ème classe	B						
Technicien	B	7		7	2	4	6
Adjoint technique Principal 1ère classe	C	2		2	1	1	2
Adjoint technique Principal 2ème classe	C	1		1	1		1
Adjoint technique	C	6		6	4	1	5
Adjoint technique Non complet	C						
<b>SOCIALE (c)</b>							
<b>MEDICO-SOCIALE (d)</b>							
<b>MEDICO-TECHNIQUE (e)</b>							
<b>SPORTIVE (f)</b>							
<b>CULTURELLE (g)</b>							
<b>ANIMATION (h)</b>							
<b>POLICE (i)</b>							
<b>EMPLOIS NON CITES - 9 (j)</b>							
<b>TOTAL GENERAL (a+b+c+d+e+f+g+h+i+j)</b>		<b>60</b>		<b>60</b>	<b>26</b>	<b>29</b>	<b>55</b>

(1) Les grades ou emplois sont désignés conformément à la circulaire n° NOR: INTB9500102C du 23 mars 1995. Les emplois fonctionnels sont également comptabilisés dans leur filière d'origine.

(2) Catégories : A, B ou C.

(3) Emplois budgétaires créés par l'assemblée délibérante. Les emplois permanents à temps complet sont comptabilisés pour une unité, les emplois à temps non complet sont comptabilisés à hauteur de la quotité de travail prévue par la délibération créant l'emploi.

(4) Equivalent temps plein annuel travaillé (ETPT). Le décompte est proportionnel à l'activité des agents, mesurée par leur quotité de temps de travail et par leur période d'activité sur l'année :

ETPT = Effectifs physiques \* quotité de temps de travail \* période d'activité dans l'année

Exemple: un agent à temps plein (quotité de travail = 100 %) présent toute l'année correspond à 1 ETPT

un agent à temps partiel, à 80 % (quotité de travail = 80 %) présent toute l'année correspond à 0,8 ETPT

un agent à temps partiel, à 80 % (quotité de travail = 80 %) présent la moitié de l'année (ex: CDD de 6 mois, recrutement à mi année) correspond à 0,4 ETPT (0,8 \* 6 / 12).

(5) Par exemple: emplois dont les missions ne correspondent pas à un cadre d'emploi existant, «emplois spécifiques» régis par l'article 139 ter de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 etc